

ZUIDER  
ZEEMUSEUM  
ENKhuizen

STATUTEN EN  
HUISHOUDELIJK REGLEMENT

VAN DE VERENIGING  
VRIENDEN VAN HET ZUIDERZEEMUSEUM



# STATUTEN

## NAAM EN ZETEL

### Artikel 1

De vereniging draagt de naam:

VRIENDEN VAN HET ZUIDERZEEMUSEUM en is gevestigd te **Enkhuizen**.

## DOEL

### Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel:  
het verlenen van steun aan het Rijksmuseum "Zuiderzeemuseum" te Enkhuizen;
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het schenken of in bruikleen geven van voorwerpen aan dit museum;
  - b. het wekken van belangstelling voor dit museum;
  - c. het uitgeven van publicaties op het gebied van de geschiedenis en volkskunde in en om het voormalig Zuiderzeegebied;  
alsook door:
    - d. het beleggen in en het exploiteren, bezitten, verkrijgen en vervreemden van registergoederen, roerende zaken en alle overige vermogensbestanddelen, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden;  
in het bijzonder het beleggen en beheren van gelden en het verwerven, bezitten en beheren van effecten;
    - e. het verstrekken en aangaan van geldleningen en het stellen van zekerheden, ook voor schulden van anderen;
    - f. het oprichten en verwerven van, het deelnemen in, het samenwerken met, het voeren van het algemeen bestuur over, het geven van adviezen aan en het (doen) financieren, ook door middel van het stellen van zekerheden, van andere ondernemingen, in welke rechtsvorm ook; en
    - g. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin, zowel voor eigen rekening, als voor rekening van derden.

## DUUR

### Artikel 3

De vereniging heeft volledige rechtsbevoegdheid en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

## LIDMAATSCHAP

### Artikel 4

1. De vereniging kent aspirant-leden, gewone leden, ereleden en donateurs. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder de gewone zowel als de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
2. Gewone leden zijn zij die de leeftijd hebben van achttien jaar of ouder, die zich

als lid bij het algemeen bestuur hebben aangemeld en door het algemeen bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het algemeen bestuur kan de Algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

Aspirant-leden zijn zij die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt, die zich als lid bij het algemeen bestuur hebben aangemeld en door het algemeen bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het algemeen bestuur kan de Algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

3. Ereleden zijn zij die, op grond van bijzondere verdiensten voor de vereniging, als zodanig door de algemene ledenvergadering zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard.
4. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen die de vereniging ondersteunen met een jaarlijkse donatie of subsidie.

#### Artikel 5

Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.

#### Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.  
Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk:
  - a. indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
  - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.  
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. De opzegging geschiedt door het algemeen bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals ondermeer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het algemeen bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. De algemene ledenvergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het gehele verenigingsjaar door het lid verschuldigd. Het algemeen bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het algemeen bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de schorsing is beroep mogelijk bij de algemene ledenvergadering. Het in lid 4 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing.

## DONATEURS

### Artikel 7

Donateurs zijn zij, die door het algemeen bestuur als zodanig zijn toegelaten. Het algemeen bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale omvang door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.

## GELDMIDDELEN

### Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden en de donateurs, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Behoudens het geval dat de algemene ledenvergadering uitdrukkelijk bepaalt dat ook de ereleden vorengemelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld.

## ALGEMEEN BESTUUR

### Artikel 9

1. Het algemeen bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging.  
De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene

ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing of ontslag besluit de algemene ledenvergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen.  
De bestuursleden treden af volgens een door het algemeen bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig algemeen bestuur blijft bestuursbevoegd.

#### Artikel 10

1. Het algemeen bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het algemeen bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan een eventueel te benoemen bestuursdelegatie.
2. Het algemeen bestuur is, behoudens het in lid 3 van dit artikel bepaalde, mede bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het algemeen bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, hiervoor in lid 2 omschreven. Zonder voormelde goedkeuring kan de vereniging terzake van deze rechtshandelingen niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

#### Artikel 11

1. Het algemeen bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. Het algemeen bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

##### Artikel 12

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.

### Artikel 13

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het algemeen bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd.  
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Stemgerechtigd in de algemene ledenvergadering zijn voormelde leden. Ieder van hen heeft één stem. Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de algemene ledenvergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het algemeen bestuur genomen, de zelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

### Artikel 14

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het langst zittende bestuurslid.  
Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.  
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

## Artikel 15

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.  
Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het algemeen bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het algemeen bestuur mogen uitmaken, plus een reserve lid.
3. Het algemeen bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene ledenvergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Het algemeen bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

## Artikel 16

1. Naast de algemene ledenvergadering bedoeld in het vorige artikel, worden algemene ledenvergaderingen bijeengeroepen door het algemeen bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige algemene ledenvergadering, is het algemeen bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.
3. De bijeenroeping der algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijk mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. Indien geen schriftelijke bijeenroeping van de algemene ledenvergadering plaatsvond, kan de algemene ledenvergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ten minste een zodanig aantal stemgerechtigden ter vergadering aanwezig is als is gerechtigd tot het uitbrengen van de helft van het aantal stemmen dat in een voltallige vergadering kan worden uitgebracht en geen van hen, noch het algemeen

bestuur, zich tegen besluitvorming verzet. Indien bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedde op kortere dan de voorgeschreven termijn, kan de algemene ledenvergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een zodanig aantal der aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen in die vergadering van één/tiende gedeelte der stemmen zich daartegen verzet. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de algemene ledenvergaderingen inzake onderwerpen die niet op de agenda werden vermeld.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.  
Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

## ONTBINDING EN VEREFFENING

### Artikel 18

1. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het algemeen bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in lid 6 van artikel 17 vermelde register.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende twintig jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

## REGLEMENTEN

### Artikel 19

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

## SLOT

Thans zijn tot bestuursleden benoemd:

1. de heer Henri Smit, geboren te 's-Gravenhage op vier september negentienhonderd drieënveertig, identiteitsbewijs: paspoort met nummer N70132792, afgegeven door de gemeente Medemblik op vijftien mei negentienhonderd achtennegentig, wonende te 1671 AG Medemblik, Oosterhaven 43 A, en gehuwd, als voorzitter;
2. de heer Johannes Antonius Maria Lankreijer, geboren te Hilversum op zeventien maart negentienhonderd tweeënvijftig, geldig identiteitsbewijs: paspoort met nummer N93494283, afgegeven door de gemeente Enkhuizen op dertig juli negentienhonderd negenennegentig; wonende te 1601 KD Enkhuizen, Breedstraat 46, als penningmeester;
3. mevrouw Lammertje Beekhuis, voornoemd, als secretaris;
4. de heer Jan Hendrik Moojen, voornoemd, als vice-voorzitter;
5. de heer Pieter Jan de Vries, geboren te Enkhuizen op twaalf maart negentienhonderd eenendertig, geldig identiteitsbewijs: rijbewijs met nummer 0076471953, afgegeven door de gemeente Venhuizen op zesentwintig maart negentienhonderd negentig, wonende te 1697 KD Schellinkhout, gemeente Venhuizen, Dorpsweg 68, als bestuurslid;
6. de heer Abel Theodorus Geerdink, geboren te Emmen op zes december negentienhonderd zevenenvijftig, geldig identiteitsbewijs: rijbewijs met nummer 3105658427, afgegeven door de gemeente Heerenveen op zevenentwintig november negentienhonderd zesennegentig, wonende aan de Gerrit Achterberghof 19 te 1628 VB Hoorn, als bestuurslid; en
7. mevrouw Elisabeth Kornelie Spits, geboren te Amsterdam op twintig november negentienhonderd vijfenvijftig, geldig identiteitsbewijs: paspoort met nummer NC4832613, afgegeven door de gemeente Amsterdam op veertien juli tweeduizend twee, wonende aan de Bogortuin 84, 1019 PG Amsterdam, als bestuurslid.

De comparanten zijn aan mij, notaris, bekend.

De identiteit van de comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

### WAARVAN AKTE

is verleden te Enkhuizen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Nadat ik de comparanten de zakelijke inhoud van deze akte heb meegedeeld, een toelichting daarop heb gegeven en hen op de gevolgen die voor hen uit deze akte voortvloeien heb gewezen, hebben zij verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en door mij, notaris, ondertekend.

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

## LEDEN EN DONATEURS

### Artikel 1

Mogelijkheid tot aanmelding als lid of donateur staat te allen tijde open. Het bestuur beslist over de toelating. Het lidmaatschap wordt van kracht nadat voor de eerste keer de contributie is voldaan. Het verenigingsjaar is gelijk aan een kalenderjaar. Donateurs zijn zij, die door het algemeen bestuur als zodanig zijn aangewezen (art. 7 van de statuten).

### Artikel 2

Het lidmaatschap eindigt onder de voorwaarden, zoals beschreven in art. 6 van de statuten. Het algemeen bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen (art. 7 van de statuten).

## CONTRIBUTIE

### Artikel 3

	Aspirant 12 t/m 17 jr. vallen onder het gezins- lidmaatschap	Individueel 18 t/m 27 jr. ("Student")	Individueel 28 t/m 64 jaar	Gezin 2 volw/senioren en hun (klein)kinderen	Senior 65+	Donateur	Bedrijf	Erelid/ Lid voor het leven
Stemrecht	nee	ja	ja	ja (max. 2 p.)	ja	nee	ja (max.3 p.)	ja
Museummagazine Het Peperhuis	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Vrij entree op jaarlijkse Ledendag met 1 introducé	ja	ja	ja	ja	ja	nee	ja	ja
Vrij entree binnen- en buitenmuseum incl. boot tijdens openingstijden	ja	ja	ja	ja	ja	nee	ja (max.3 p.)	ja
Max. 2 introducés per bezoek met 50% korting	ja	ja	ja	ja	ja	nee	ja (max.6 p.)	ja
Uitnodiging voor speciale activiteiten	ja	ja	ja	ja	ja	nee	ja	ja
10% korting bij winkels en restaurants in het museum	ja	ja	ja	ja	ja	nee	ja	ja

### Artikel 4

De leden hebben het recht de vergaderingen bij te wonen. Leden en degenen die het bedrijfslidmaatschap vertegenwoordigen en die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt, hebben stemrecht conform artikel 3. Leden krijgen het museummagazine "Het Peperhuis" gratis toegezonden. Zij hebben, gedurende de officiële openingstijden, vrije toegang tot het Zuiderzeemuseum. Tevens wordt hen, op vertoon van hun bewijs van lidmaatschap, een korting van 50% op de entreprijs voor maximaal 2 introducés gegeven en een korting van 10% op de bestedingen in de museumrestaurants en –winkels. Verder worden de leden uitgenodigd voor speciale ledenactiviteiten, zoals lezingen, voorbezigtingen, openingen enzovoort.

### Artikel 5

De leden betalen per kalenderjaar een contributie, die door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld. In de maanden januari of februari wordt de leden een acceptgiro toegezonden ter voldoening van de contributie. De contributie dient te zijn voldaan v r 1 mei van ieder verenigingsjaar of, bij latere toetreding, binnen 1 maand na toetreding.

De minimum bijdrage voor donateurs wordt eveneens door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.

## LEDENVERGADERINGEN

### Artikel 6

Jaarlijks wordt in de maand juni een Algemene Ledenvergadering gehouden waarin het bestuur verslag uitbrengt van de verenigingswerkzaamheden en het financiële beheer gedurende het verstreken verenigingsjaar. Tevens wordt de begroting vastgesteld voor het verenigingsjaar volgend op de algemene ledenvergadering. Deze vergadering wordt ook "jaarvergadering" genoemd. Zo mogelijk wordt, op de dag waarop de algemene ledenvergadering plaatsvindt, een ledendag georganiseerd waarbij voor de leden en introducés een programma in het museum wordt aangeboden.

### Artikel 7

Naast de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering, kunnen extra Algemene Ledenvergaderingen bijeengeroepen worden door het algemeen bestuur. Leden kunnen, met inachtnaam van het gestelde in artikel 16 van de statuten, eveneens een extra Algemene Ledenvergadering bijeengeroepen.

### Artikel 8

De agenda voor de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering moet, tezamen met het jaarverslag van het algemeen bestuur, de balans en de staat van baten en lasten met toelichting, de begroting voor het verenigingsjaar volgend op de Algemene Ledenvergadering alsmede de kandidaatstelling ter vervulling van eventuele bestuursvacatures, tenminste 14 dagen voor de vergadering aan de leden worden toegezonden.

### Artikel 9

Leden die een voorstel voor de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering wensen in te dienen, moeten dit voorstel vóór 15 april, schriftelijk en met redenen omkleed, aan de secretaris doen toekomen. Het bestuur is verplicht dit voorstel op de agenda te plaatsen, indien aan de in vorige zin genoemde voorwaarde is voldaan.

### Artikel 10

De agenda van een extra Algemene Ledenvergadering dient eveneens 14 dagen voor de datum van deze vergadering te worden toegezonden. In spoedeisende gevallen, uitsluitend ter beoordeling van de voorzitter, kan deze termijn verkort worden tot 7 dagen.

### Artikel 11

Over het in behandeling nemen van onderwerpen, die niet op de agenda van een Algemene Ledenvergadering zijn geplaatst en die ter vergadering aanhangig worden gemaakt, beslist de voorzitter.

### Artikel 12

Behoudens in die gevallen, waarin de statuten of het huishoudelijk reglement anders bepalen, worden alle besluiten van een Algemene Ledenvergadering en het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde tellen voor het behalen van de meerderheid niet mee. Leden die een volmacht hebben (zie Statuten artikel 13.2) dienen zich voor de Algemene Ledenvergadering te melden bij de secretaris. De secretaris draagt zorg voor een presentielijst en een geldige ledenlijst.

### Artikel 13

Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij 5 stemgerechtigde leden schriftelijke stemming verlangen.

### Artikel 14

Over personen wordt schriftelijk gestemd, behoudens het bepaalde in artikel 28, laatste zin van dit reglement.

### Artikel 15

Bij schriftelijk stemming benoemt het bestuur een stemcommissie uit de Algemene Ledenvergadering, bestaande uit 3 stemgerechtigde leden. Deze stemcommissie besluit over alle moeilijkheden, die zich over de stemming mochten voordoen, behoudens verantwoordelijkheid aan het bestuur.

### Artikel 16

Ter vervulling van vacatures worden zo nodig twee vrije stemmings gehouden. Is dan nog geen resultaat verkregen, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee personen, die het hoogste stemmenaantal op zich hebben verenigd. Bij deze herstemming is degene gekozen, die de meeste stemmen heeft verkregen. Indien meer dan twee personen voor de eindstemming in aanmerking komen, zal vooraf bij loting tussen hen, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigden, worden beslist wie hunner aan de eindstemming zal deel hebben. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot.

### Artikel 17

Bij staking van stemmen over zaken wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.

## ALGEMEEN BESTUUR

### Artikel 18

Het algemeen bestuur bestaat uit tenminste 3 (drie) en ten hoogste 7 (zeven) natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.

### Artikel 19

Het bestuur vergadert zo dikwijls als het belang van de vereniging dat vordert. De voorzitter is verplicht een bestuursvergadering bijeen te roepen, wanneer 3 (drie) leden van het bestuur dat verlangen.

## Artikel 20

Het bestuur is te allen tijde verantwoording schuldig aan de Algemene Ledenvergadering.

## HET DAGELIJKS BESTUUR

### Artikel 21

Het dagelijks bestuur wordt gevormd op de wijze als bepaald in artikel 9, lid 1 van de statuten en wordt aangevuld met de vice-voorzitter als genoemd in artikel 18 van dit reglement. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding, met de voorbereiding van de vergaderingen en met de uitvoering van de besluiten van het bestuur. Het dagelijks bestuur is met tenminste 1 lid vertegenwoordigd in de redactie van het museummagazine Het Peperhuis.

### Artikel 22

De leden van het dagelijks bestuur hebben evenals de overige leden van het algemeen bestuur, indien zij dit wensen, recht op vergoeding van kosten voor activiteiten uitgevoerd in opdracht van het bestuur.

## DE VOORZITTER

### Artikel 23

De voorzitter, en bij diens afwezigheid de vice-voorzitter, heeft de leiding van alle verenigingsvergaderingen. Hij heeft het recht een vergadering te schorsen of te verdagen, indien dit naar zijn oordeel in het belang van de vereniging is. Hij ondertekent samen met de secretaris, of de in de statuten genoemde plaatsvervanger, alle stukken van belang.

## DE VICE-VOORZITTER

### Artikel 24

De vice-voorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid en maakt deel uit van het dagelijks bestuur.

## DE SECRETARIS

### Artikel 25

De secretaris is verantwoordelijk voor de correspondentie, het in kennis stellen van de voorzitter van de ingekomen stukken, het samenstellen van de agenda voor de vergaderingen en het notuleren van deze vergaderingen. Hij is verantwoordelijk voor het archief van de vereniging en de ledenlijst. Spoedeisende zaken behandelt hij in overleg met de voorzitter en doet daarvan mededeling in de eerstvolgende bestuursvergadering. Hij zorgt ervoor dat het rooster van aftreden van het algemeen bestuur wordt bijgehouden. In overleg met de overige leden van het algemeen bestuur stelt hij het jaarverslag samen.

## DE PENNINGMEESTER

### Artikel 26

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging, zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en verzorgt betalingen van de financiële verplichtingen voortvloeiende uit bestuursbesluiten. Hij is slechts bevoegd uitgaven te doen op basis van de voor dat jaar goedgekeurde begroting, tenzij het bestuur anders beslist. Hij is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. De tijdelijk niet benodigde gelden maakt hij zo mogelijk rentegevend door deze, met voorkennis van het bestuur, op solide wijze te beleggen. De penningmeester maakt aan het einde van het boekjaar (=kalenderjaar) de jaarrekening op en legt deze voor aan een verificatiecommissie als bedoeld in artikel 15 lid 2 van de statuten. De penningmeester is verplicht deze verificatiecommissie, alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen en haar desgewenst de kas en waarden te tonen en inzage in de boeken te geven. Na goedkeuring door de verificatiecommissie stelt de penningmeester het financiële gedeelte van het jaarverslag samen en legt namens het algemeen bestuur rekening en verantwoording af aan de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering. Tevens dient hij bij die gelegenheid de begroting in voor het verenigingsjaar volgend op deze algemene ledenvergadering. Voor bestedingen uit het aankoopfonds moet de penningmeester een positief advies van het bestuur en de museumdirectie hebben.

## VERKIEZING VAN BESTUURSLEDEN

### Artikel 27

De bestuursleden worden gekozen uit de leden van de vereniging door de algemene ledenvergadering voor een periode van uiterlijk 4 jaar. Een aftredende bestuurder is terstond herkiesbaar. Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt de plaats in van zijn voorganger.

## Artikel 28

Kandidaten voor een bestuursfunctie zijn die leden, die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd en deze kandidatuur hebben aanvaard. De leden hebben eveneens het recht kandidaten voor stellen, met dien verstande dat deze kandidaturen door tenminste 5 leden moeten worden ondersteund. Deze kandidaten dienen uiterlijk 7 dagen vóór de Algemene Ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur opgegeven te worden vergezeld van een schriftelijke verklaring van de kandidaat dat deze de kandidatuur heeft aanvaard. De namen van de kandidaten worden uiterlijk op de Algemene Ledenvergadering bekend gemaakt. Indien slechts 1 kandidaat door het bestuur wordt voorgedragen en deze voordracht door de leden niet is aangevuld, dient ook hier de Algemene Ledenvergadering haar goedkeuring te geven.

## VERIFICATIECOMMISSIE

### Artikel 29

Bij controle van het financiële beheer wordt door de Algemene Ledenvergadering op voorstel van de voorzitter een verificatiecommissie benoemd, bestaande uit 2 leden en een reservelid, die geen deel uitmaken van het bestuur. De verificatiecommissie brengt in de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering schriftelijk verslag uit van haar bevindingen. Bij akkoordbevinding van de financiële stukken door de verificatiecommissie stelt zij de vergadering voor de penningmeester decharge te verlenen.

## ADMINISTRATEUR

### Artikel 30

Het bestuur kan zich, voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden, laten bijstaan door een administrateur, aan wie een door het bestuur te bepalen financiële tegemoetkoming kan worden verleend.

## COMMISSIES

### Artikel 31

Het bestuur kan 1 of meer commissies voor het uitbrengen van adviezen of het verrichten van andere werkzaamheden benoemen. De leden van deze commissies kan vergoeding van kosten worden toegekend naar een door het bestuur te bepalen maatstaf.

## VRIJWILLIGERS

### Artikel 32

Ieder natuurlijk persoon, lid van de vereniging, kan zich bij het bestuur aanmelden als vrijwilliger van de vereniging. Het bestuurslid, belast met de coördinatie van de vrijwilligers, kan de vrijwilliger, na overleg met de al actieve vrijwilligers, accepteren. De coördinator brengt verslag uit van de activiteiten van de vrijwilligers in de bestuursvergadering. Aan vrijwilligers kan een onkostenvergoeding worden toegekend naar een door het algemeen bestuur te bepalen maatstaf.

## VRIENDENTREFPUNT

### Artikel 33

Tijdens het seizoen van het buitenmuseum is daar een Vriendentrefpunt gevestigd in een door het museum beschikbaar gesteld pand. Het wordt dagelijks bemenst door vrijwilligers. Er is een rooster van aanwezigheid en er zijn "huisregels". De kosten van dit trefpunt zijn voor rekening van de vereniging.

## WIJZIGINGEN

### Artikel 34

Wijzigingen en/of aanvullingen van dit huishoudelijk reglement, op voorstel van het algemeen bestuur of leden, dienen te worden goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering. De tekst van de wijzigingen en aanvullingen van de statuten en van het huishoudelijk reglement wordt tenminste 14 dagen voor de Algemene Ledenvergadering aan de leden toegezonden.

## INWERKINGTREDING

### Artikel 35

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking onmiddellijk na de goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering.

Aldus goedgekeurd in de Algemene Ledenvergadering van 12 juni 2004

J.H. Moojen, vice-voorzitter,

L. Eeken-Beekhuis, secretaris.

Zuiderzeemuseum  
Wierdijk 12-22  
Postbus 42  
1600 AA Enkhuizen  
Tel. 0228 - 35 11 11  
Fax 0228 - 35 12 12  
[www.zuiderzeemuseum.nl](http://www.zuiderzeemuseum.nl)